

Số: /O /KH-TCV

Quận Tân Phú, ngày 04 tháng 04 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức kiểm tra cuối học kì II cấp THCS**  
**tại quận Tân Phú, năm học 2023-2024**

Căn cứ Công văn số 4284/SGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 4644/SGDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 1519/KHH-GDĐT ngày 05 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Phú về Kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cấp trung học cơ sở năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Công văn số 429/GDĐT ngày 02 tháng 04 năm 2024 của Phòng giáo dục đào tạo quận Tân Phú về việc hướng dẫn kiểm tra đánh giá cuối học kì II, năm học 2023-2024 cấp Trung học cơ sở;

Trường THCS-THPT Trần Cao Vân xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối kỳ học kì II cấp THCS tại quận Tân Phú, năm học 2023 - 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Nhằm đánh giá kết quả học tập, rèn luyện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục quy định. Qua kiểm tra, giáo viên điều chỉnh phương pháp giảng dạy, giáo dục nhằm giúp đỡ, hỗ trợ học sinh học tập tốt hơn.

- Yêu cầu tổ chức kiểm tra nghiêm túc, an toàn, đúng quy định. Đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề, đáp ứng theo mức độ cần đạt của môn học, hoạt động giáo dục quy định.

**II. NỘI DUNG**

**1. Nội dung kiểm tra**

Nội dung kiểm tra căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo (đến thời điểm tổ chức kiểm tra); không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

**2. Biên soạn đề kiểm tra và ma trận đề kiểm tra**

Biên soạn đề kiểm tra định kỳ nghiêm túc, đúng quy định, đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức theo yêu cầu; đảm bảo kiểm tra được mục tiêu đánh giá được năng lực toàn diện của học sinh và theo quy định tại Công văn số 3333/GDĐT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh



về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ năm học 2020 - 2021.

Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông. Mỗi khối, tổ trưởng hợp thống nhất 01 ma trận đề + kèm bảng đặc tả ma trận đề GVBM có cơ sở làm đề và nhà trường gửi báo cáo về phòng GD. Khi nộp đề phải nộp kèm ma trận cho BGH phụ trách bộ môn.

Ma trận đề theo mức độ: 40%- 50% nhận biết, 30% thông hiểu, 10% -20% vận dụng thấp, 10% vận dụng cao.

GVBM làm đề đúng ma trận và có thang điểm cụ thể, đáp án cũng ghi rõ thang điểm. Không nhận đề thiếu đáp án, thang điểm, không đúng phong chữ và không đúng quy định ra đề trắc nghiệm.

### 3. Hình thức và cấu trúc đề kiểm tra

Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỉ lệ các mức độ câu hỏi, ...) đảm bảo đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh Trung học cơ sở và học sinh Trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (đối với lớp 9), Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh Trung học cơ sở và học sinh Trung học phổ thông (đối với lớp 6, 7, 8) và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường. Cụ thể như sau:

#### \* Đối với Khối 6, 7, 8:

- Môn Ngữ văn: Kiểm tra hình thức tự luận
- Kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận đối với các môn:
  - + Môn Toán: 30% trắc nghiệm (12-15 câu) và 70 % tự luận (7-9 câu).
  - + Môn Khoa học tự nhiên: 60% trắc nghiệm và 40 % tự luận.
  - + Môn tiếng Anh: 60% trắc nghiệm, 40% tự luận và có kiểm tra phân nghe. Đề kiểm tra gồm các phần sau:
    - Nghe: nghe đĩa hoặc USB (trong vòng 6 - 9 phút, lặp lại 3 lần)
    - Trắc nghiệm: Từ vựng, ngữ âm, ngữ pháp, đọc hiểu, nghe hiểu.
    - Tự luận: viết câu, sắp xếp câu, hình thức từ.
- + Môn Lịch sử và Địa lí: 40% trắc nghiệm và 60 % tự luận.
- + Môn Công nghệ: 70% trắc nghiệm và 30 % tự luận.
- + Môn GDCD: 30% trắc nghiệm và 70 % tự luận
- Các môn học còn lại: Tin học, Nghệ thuật, Giáo dục thể chất kiểm tra thực hành; các môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Nội dung giáo dục địa phương thực hiện kiểm tra bằng hình thức trắc nghiệm.

#### \* Đối với khối 9:

- Kiểm tra theo hình thức tự luận: Ngữ văn, Toán, GDCD, Vật lý, Hoá học, Sinh học.
- Kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận với các môn:
  - + Môn tiếng Anh: 60% trắc nghiệm 4 lựa chọn và 40% tự luận, thực hiện đề kiểm tra gồm có các phần sau:
    - Trắc nghiệm: Từ vựng, ngữ âm, ngữ pháp, đọc hiểu
    - Tự luận: viết câu, sắp xếp câu, hình thức từ.

+ Môn Lịch sử, môn Địa lí: 40% trắc nghiệm và 60 % tự luận; học sinh được sử dụng tập bản đồ Địa lí.

+ Công nghệ: 70% trắc nghiệm và 30 % tự luận.

+ Các môn học còn lại (Tin học, Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật) đề kiểm tra bằng hình thức bài thực hành.

#### 4. Hình thức kiểm tra: Thực hiện kiểm tra trực tiếp

- Thực hiện kiểm tra trên lớp

+ Khối 6, 7, 8: kiểm tra trên lớp các môn Công nghệ, Tin học, Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục (Giáo dục thể chất) và Hoạt động Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

+ Khối 9: kiểm tra trên lớp các môn Thể dục, Âm nhạc, Tin học, Công nghệ.

- Thực hiện kiểm tra theo đề chung với các môn:

+ Khối 9:

➢ Thực hiện kiểm tra theo đề chung của Phòng Giáo dục quận Tân Phú với các môn: Ngữ văn, Toán, tiếng Anh.

➢ Thực hiện kiểm tra theo đề chung của trường với các môn: Lịch sử, Địa lý, GDCD, Vật lý, Hóa học, Sinh học.

+ Khối 6, 7, 8: Thực hiện kiểm tra theo đề chung của trường với các môn Ngữ văn, Toán, tiếng Anh, Lịch sử và Địa lý, GDCD, KHTN, Công nghệ.

#### 5. Thời gian làm bài kiểm tra: từ 45 phút đến 90 phút

- Ngữ văn, Toán: 90 phút.

- Tiếng Anh, Lịch sử và Địa lý, Khoa học tự nhiên, HĐTNHN: 60 phút.

- Các môn còn lại: 45 phút

#### 6. Thời gian kiểm tra

- Từ ngày 15 tháng 4 đến ngày 20 tháng 4 năm 2024: Kiểm tra trên lớp các môn:

+ Khối 9: Thể dục, Âm nhạc, Tin học, Công nghệ.

+ Khối 6, 7, 8: Công nghệ, Tin học, Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục (Giáo dục thể chất) và Hoạt động Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Riêng môn Giáo dục địa phương khối 8, thực hiện kiểm tra đánh giá cuối kì trong tuần lễ từ ngày 06/5/2024 đến ngày 10/5/2024.

- Từ ngày 22 đến ngày 27 tháng 04 năm 2024: Kiểm tra tập trung các môn

+ Khối 9: Ngữ Văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Giáo dục công dân.

+ Khối 6, 7, 8: Ngữ Văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên, Giáo dục công dân.

#### 5. Thời gian nộp đề

- Tổ trưởng bộ môn ra nội dung ôn tập và ma trận đặc tả gửi GVBM và BGH trước ngày 02/04/2024.

- Giáo viên bộ môn (theo phân công của Tổ trưởng) ra đề kiểm tra có đầy đủ đáp án và biểu điểm gửi đồng thời cho BGH cùng Tổ trưởng bộ môn trước ngày **08 tháng 04 năm 2024**.

- Tổ trưởng bộ môn tổng hợp đề kiểm tra có đầy đủ ma trận đặc tả, đáp án và biểu điểm gửi Ban Giám hiệu theo địa chỉ email: thpttrancaovan@gmail.com trước ngày **15 tháng 04 năm 2024**.

\* **Lưu ý:** Giáo viên dạy khối nào thì ra đề khối đó.

#### 6. Lịch kiểm tra tập trung

- Khối 6, 7, 8: Từ ngày 24 đến ngày 26 tháng 4 năm 2024.

- Khối 9: Từ ngày 22 đến ngày 26 tháng 4 năm 2024.

##### ❖ Khối 6,7, 8

Ngày KT	Buổi	Môn	Khối lớp	Thời gian	Giờ kiểm tra	Giờ thu bài
<b>Thứ Tư</b> 24/4/2024	Sáng	Tiếng Anh	6,7,8	60 phút	7 giờ 30	8 giờ 30
		LS&ĐL	6,7,8	60 phút	9 giờ 50	10 giờ 50
<b>Thứ Năm</b> 25/4/2024	Sáng	GDCD	6,7,8	45 phút	7 giờ 30	8 giờ 15
		Toán	6,7,8	90 phút	9 giờ 20	10 giờ 50
<b>Thứ Sáu</b> 26/4/2024	Sáng	KHTN	6,7,8	60 phút	7 giờ 30	8 giờ 30
		Văn	6,7,8	90 phút	9 giờ 20	10 giờ 50

##### ❖ Khối 9

Ngày KT	Buổi	Môn	Khối lớp	Thời gian	Giờ kiểm tra	Giờ thu bài
<b>Thứ Hai</b> 22/4/2024	Sáng	Văn	9	90 phút	7 giờ 30	9 giờ 00
<b>Thứ Ba</b> 23/4/2024	Sáng	Vật lí	9	45 phút	8 giờ 15	9 giờ 00
		GDCD	9	45 phút	10 giờ 05	10 giờ 50
<b>Thứ Tư</b> 24/4/2024	Sáng	Toán	9	90 phút	7 giờ 30	9 giờ 00
		Địa lí	9	45 phút	10 giờ 05	10 giờ 50
<b>Thứ Năm</b> 25/4/2024	Sáng	Lịch sử	9	45 phút	8 giờ 15	9 giờ 00
		Hoá	9	45 phút	10 giờ 05	10 giờ 50
<b>Thứ Sáu</b> 26/4/2024	Sáng	Tiếng Anh	9	60 phút	7 giờ 30	8 giờ 30
		Sinh học	9	45 phút	10 giờ 05	10 giờ 50

#### 7. Thời gian chấm, trả bài và nhập điểm

- Đối với các môn **không kiểm tra tập trung**: GV báo cáo kết quả và nhập đầy đủ các cột điểm (thường xuyên, giữa kỳ và cuối kỳ) bằng file mềm nhà trường cung cấp gửi về văn phòng trước ngày **29/4/2024**.

- Đối với các môn **kiểm tra tập trung**: nộp bài kiểm tra đã chấm và điểm về văn phòng trước ngày 06/5 /2024.

- GVCN nhập điểm vào phần mềm trước ngày 11/5/2024.

- Hoàn thành nhập hạnh kiểm trước ngày 14/5/2024.

**8. Tổ chức kiểm tra bổ sung:** Nhà trường tổ chức kiểm tra bổ sung cho các học sinh vắng kiểm tra học kì 2 (vắng có phép) từ ngày 06/5/2024 đến ngày 10/5/2024

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Đối với Ban Giám Hiệu

- Phân công ra đề và thành lập hội đồng in sao đề;  
 - Sắp xếp học sinh theo phòng (mỗi phòng thi không quá 30 em, mỗi em 1 bàn);  
 - Tổ chức in sao đề: đảm bảo in sao đề chính xác, an toàn, bí mật, nghiêm túc thực hiện quy định thời gian in sao;

- Tổ chức coi kiểm tra chung toàn trường, đánh số phách và cắt phách theo đúng quy định; tổ chức chấm bài kiểm tra nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế;

- Nộp đề và hướng dẫn chấm về Phòng GD & ĐT đúng tiến độ.

#### 2. Đối với các Tổ chuyên môn và Văn phòng

- Thống nhất nội dung ôn tập; xây dựng ma trận đặc tả theo hướng dẫn chuyên môn của chuyên viên phụ trách chuyên môn Phòng GD & ĐT;

- Giáo viên coi, chấm kiểm tra và vào điểm chính xác, theo đúng lịch kiểm tra học kỳ 1 của Phòng và của Trường;

- Tổ Văn phòng chịu trách nhiệm chuẩn bị các loại ấn phẩm phục vụ cho công việc tổ chức kiểm tra học kỳ 2 như: giấy thi, giấy nháp, phấn, kéo, hồ dán, bì đựng bài và đề kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối kỳ học kỳ II năm học 2023 - 2024 cấp Trung học cơ sở tại Quận Tân Phú của trường THCS-THPT Trần Cao Vân. Đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên và các bộ phận của nhà trường triển khai tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

#### Nơi nhận:

- PGD Quận Tân Phú;
- BGH, TTCM;
- GV, Nhân viên;
- Lưu: VP.



*Huỳnh Kim Tuấn*

